



Comune di Avellino
Il Sindaco

Prot. n. 2020/29890
Del 27-05-2020

IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 10, del T.U. degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., che pone in capo al sindaco – tra l'altro - l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto il successivo articolo 109 dello stesso T.U.E.L., in tema di conferimento di funzioni dirigenziali;

Visto l'articolo 19 del T.U. del Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii., disciplinante le modalità di conferimento di dette funzioni;

Visto l'articolo 13 del CCNL 23.12.1999 del Comparto EE.LL. – Area della Dirigenza;

Visto il Titolo IV 'Sistema Direzionale' del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, laddove vengono recepiti e resi operativi le succitate disposizioni normative generale in materia;

Viste le delibere di Giunta Comunale n. 164 del 3/12/2019 ad oggetto "Nuova macrostruttura" e n. 42 del 26/02/2020 ad oggetto "Macrostruttura. Rettifica delibera n. 164/2019";

Ravvisata la necessità di garantire condizioni organizzative dei servizi nelle more dell'attivazione della procedura per l'assunzione di un Dirigente Tecnico ed un Dirigente Amministrativo;

Considerata l'esigenza di conferire gli incarichi dirigenziali in base ai criteri di razionalità ed omogeneità, anche in ragione del nuovo assetto organizzativo approvato con la suddetta delibera 42/2020, nonché tenuto conto del curriculum personale, della professionalità acquisita, delle competenze, dei titoli e degli incarichi già svolti dal Segretario Generale;

DECRETA

per quanto innanzi esposto, ed a sostituzione dei decreti precedenti:

- di affidare al Segretario Generale dott. Vincenzo Lissa l'incarico di Dirigente degli **"Uffici in Staff al Segretario Generale"** comprendente i seguenti Uffici/Servizi: *Segreteria Generale, Adempimenti di cui alla l. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro, Anticorruzione, trasparenza e Coordinamento dei controlli interni, Ufficio unico di committenza (Servizio contratti, gare e appalti), Servizio Risorse Umane (Ufficio Passi e Centralino), Partecipazioni Comunali (Azienda consortile per il Sociale, Alto Calore, Ato, Enti e consorzi sovracomunali, ACS), Rapporti con OIV e Revisori dei Conti;*
- di affidare l'incarico di Dirigente – per il profilo gestionale amministrativo - degli **"Uffici in Staff al Segretario Generale"** comprendenti *Servizio Mediazione, Avvocatura Interna, Segreteria Particolare e Ufficio Stampa e Comunicazione e Autisti, "Ufficio per il piano di riequilibrio".;*
- di affidare l'incarico di Dirigente del **Servizio Strategico Europa:** *Ufficio Politiche Europee e Marketing Territoriale, Ufficio Piano Strategico e Sviluppo Economico, Ufficio Area Vasta Avellino;*
- di affidare l'incarico di Dirigente del **Settore I Affari Generali e Demografici** comprendente i seguenti Servizi/Uffici: *Ufficio Atti di Giunta e di Consiglio, Servizi Demografici e Servizio Elettorale; Servizio legale e Gestione dei Sinistri; Servizio Protocollo e Archivio Generale; URP; Agenda Digitale Innovazione Tecnologica e CED; Ufficio Messi;*
- di affidare – ad interim - l'incarico di Dirigente del **Settore VI Assetto e Sviluppo del Territorio**, comprendente i seguenti Servizi/Uffici: *Pianificazione urbanistica e paesaggio, ufficio urban center, SUE, Piani e programmi.*



Il Sindaco
Dott. Gianluca Festa

Al Dirigente dott. Vincenzo Lissa
Al Servizio Risorse Umane